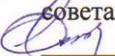


ПРИНЯТО

Педагогическим советом  
МБОУ Школы № 97  
Протокол № 8  
от 14 января 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего  
совета  
 О.А. Решетников  
13 января 2015 г.

Председатель Совета  
родителей  
 А.А. Чижова  
13 января 2015 г.

Председатель Совета  
старшеклассников  
 Т.И. Шарьгина  
12 января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБОУ Школы № 97  
Е.А. Карташов  
Приказ № 01/17 ПД  
от 14 января 2015г.



## Положение об очно-заочной и заочной формах обучения

Красноярский край  
г. Железногорск  
2015г.

## **Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение об очно–заочной и заочной формах обучения в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 97», именуемая в дальнейшем Школа, устанавливает порядок приема обучающихся на очно-заочную и заочную формы обучения, организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей), режим работы, финансирование.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:
  - 1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п.2 ст. 17);
  - 1.2.2. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" (п. 18.3.1);
  - 1.2.3. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования" (п. 18.3.1);
  - 1.2.4. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1015;
  - 1.2.5. СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях";
  - 1.2.6. Уставом Школы.
- 1.3. Очно-заочная и заочная формы обучения организуются в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся в дневном и вечернем общеобразовательном учреждении для лиц, желающих совмещать обучение с трудовой деятельностью, с профессиональным обучением.
- 1.4. Группы по заочной и очно–заочной формам обучения открываются при наличии не менее 9 обучающихся. Максимальное количество обучающихся 18 человек.
- 1.5. При количестве обучающихся менее 9 человек организуются группы обучения по индивидуальному плану. Количество часов в неделю устанавливается из расчета – 1 академический час на каждого обучающегося. При наличии необходимых условий и средств, возможно увеличение количества учебных часов, индивидуально каждому учащемуся по заочной и очно–заочной формам обучения.
- 1.6. Контингент обучающихся определяется на начало учебного года и утверждается приказом директора Школы.

## **2. Порядок приема учащихся**

- 2.1. Для получения основного общего и среднего общего (полного) образования принимаются граждане, не имеющие соответствующего уровня образования.
- 2.2. Получение образования по очно-заочной и заочной формам обучения не ограничивается возрастом.
- 2.3. На заочную форму обучения принимаются желающие на основании:
  - личного заявления (от лиц, достигших совершеннолетия) или заявления родителей (законных представителей несовершеннолетних);
  - аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных

школ, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам;

Иные документы предоставляются по желанию заявителя: справка с места работы; медицинская справка и др.

- 2.4. Поступающий обязан предъявить документ, удостоверяющий личность.
- 2.5. Лица, не имеющие документов, подтверждающих уровень образования, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведенной комиссией из специалистов школы для установления уровня освоения общеобразовательных программ и соответствия заявленного уровня знаний.
- 2.6. Прием заявлений и зачисление производится до начала учебного года и оформляется приказом директора Школы. В течение учебного года обучающиеся могут приниматься на очно-заочную и заочную формы обучения в соответствующий класс с учетом пройденного ими программного материала при наличии вакантных мест.

### **3. Организация образовательного процесса**

- 3.1. Очно-заочная форма обучения предлагается для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы основного общего образования, заочная форма обучения – для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы среднего общего образования.
- 3.2. Нормативный срок освоения программы основного общего образования – 5 лет.
- 3.3. Нормативный срок освоения среднего общего образования – 2(3) года.
- 3.4. Продолжительность учебного года составляет не менее 34 учебных недель.
- 3.5. Основными формами организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения являются групповые и индивидуальные консультации, самостоятельное обучение.
- 3.6. Количество индивидуальных и групповых консультаций определяется учебным планом, утвержденным директором Школы. Расписание индивидуальных и групповых консультаций утверждает директор Школы.
- 3.7. Содержание общего образования определяется основной образовательной программой соответствующего уровня, рабочими программами по предметам учебного плана, с учетом возрастных особенностей учащихся, их жизненного опыта, направленности интересов, связанных с дальнейшим получением профессионального образования, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми учреждением самостоятельно при обязательном выполнении государственных образовательных стандартов.
- 3.8. Обучение в Школе ведется на русском языке.
- 3.9. Учебный год начинается с 1 сентября и регламентируется Годовым календарным учебным графиком.
- 3.10. Освоение образовательной программы по очно-заочной и заочной формам обучения, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается контролем текущей успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы и порядок аттестации устанавливаются проводимой Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.
- 3.11. При освоении общеобразовательных программ по очно-заочной и заочной формам обучения Школа предоставляет обучающемуся:
  - адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете,
  - учебный план;
  - учебники;
  - контрольные работы с рекомендациями по их выполнению;
  - перечень тем для проведения зачетов;
  - расписание консультаций, зачетов.

#### **4. Права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей)**

- 4.1. Права и обязанности обучающихся в учреждении, а также их родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) определяются законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения и иными предусмотренными законодательством локальными актами образовательного учреждения.
- 4.2. Обучающиеся Школы обязаны выполнять её Устав, бережно относиться к имуществу учреждения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательного учреждения, выполнять требования работников образовательного учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.
- 4.3. Дисциплина в образовательном учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников Школы.

#### **5. Режим работы**

- 5.1. Режим работы классов очной–заочной формы обучения:
  - 5.1.1. Групповые и индивидуальные консультации для классов очно-заочной формы обучения начинаются в 14 часов 30 мин. и в 17 часов 50 минут (для вечерней смены). Продолжительность одного учебного занятия 40 минут.
  - 5.1.2. Групповые и индивидуальные консультации для обучающихся очно-заочной формы обучения проходят согласно утвержденному директором еженедельному расписанию занятий.
- 5.2. Режим работы классов заочной формы обучения:
  - 5.2.1. Групповые и индивидуальные консультации для классов заочной формы обучения начинаются в 17 часов 50 мин. Продолжительность одного учебного занятия 40 минут.
  - 5.2.2. Образовательный процесс для классов заочной формы обучения организован в сессионном режиме (6 сессий в учебном году):
    - первая сессия – первая учебная неделя сентября;
    - вторая сессия – первая неделя ноября;
    - третья сессия – последняя учебная неделя декабря;
    - четвертая сессия – первая учебная неделя января;
    - пятая сессия – последняя неделя марта;
    - шестая сессия – последняя учебная неделя мая.
  - 5.2.3. В период сессий проходят групповые консультации. В межсессионные периоды – индивидуальные консультации. Значительная часть учебного материала отводится на самостоятельное обучение.
  - 5.2.4. Количество индивидуальных и групповых консультаций определяется учебным планом, утвержденным директором Школы. Расписание индивидуальных и групповых консультаций утверждает директором Школы.

#### **6. Финансирование**

- 6.1. Финансирование по заочной и очно–заочной формам обучения осуществляется в соответствии с Уставом Школы за счет средств соответствующих бюджетов.
- 6.2. Оплата работы педагогов осуществляется согласно тарификации и положения образовательного учреждения «Об оплате труда работников МБОУ Школы № 97».
- 6.3. Тарификация составляется один раз в учебном году из расчета:
  - 6.3.1. Один зачет – 0,3 академических часа на учащегося;
  - 6.3.2. Одна контрольная работа – 0,3 академических часа на учащегося;
  - 6.3.3. Одна групповая консультация – один академический час на группу.